

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>Введение .....</b>	<b>8</b>
Соглашение о терминах.....	8
Помощь при работе с конфигурацией.....	8
<b>Глава 1. Установка конфигурации.....</b>	<b>10</b>
Требования к конфигурации рабочих станций .....	10
Требования к аппаратному обеспечению.....	10
Требования к программному обеспечению.....	10
Установка конфигурации.....	10
Установка ключа аппаратной защиты .....	10
Краткий порядок действий при установке сервера лицензий в режиме службы с аппаратным ключом защиты.....	12
<b>Глава 2. Начало работы с конфигурацией .....</b>	<b>14</b>
Настройка параметров учета.....	14
Учетная политика.....	22
Ответственные лица.....	22
Установка даты запрета редактирования.....	23
Установка значений по умолчанию.....	24
Номера документов.....	24
<b>Глава 3. Заполнение справочников .....</b>	<b>25</b>
Интерфейс справочников .....	25
Хранение истории изменения реквизитов справочников.....	25
Подчиненные справочники .....	26
Поиск информации в справочниках .....	26
Последовательность заполнения справочников.....	26
Организации .....	27
Банковские счета организаций и контрагентов.....	28
Физические лица .....	29
Склады (места хранения).....	30
Кассы.....	31
Пользователи .....	31
Группы пользователей .....	33
Права и интерфейс пользователей .....	33
Профили прав пользователя .....	33
Механизм установки доступа к конкретным объектам .....	34
Дополнительные права пользователя .....	35
Установки по умолчанию .....	37
Контрагенты .....	40
Закладка «Общие» .....	41
Закладка «Контакты» .....	42
Закладка «Счета и договоры».....	42
Закладки «Рекламные материалы» и «Заказы».....	42
Закладка «События».....	42
Закладки «Свойства» и «Категории».....	42
Закладка «Доступ».....	43
Оформление договоров для контрагента .....	43
Ведение взаиморасчетов .....	44

Закладка «Дополнительно».....	44
Закладка «Приложения».....	45
Скидки по договору.....	45
Ввод информации о расчетных банковских счетах контрагента.....	46
Ввод контактной информации по контрагентам и контактными лицам контрагента.....	46
Информация о свойствах и категориях контрагентов.....	48
Номенклатура.....	48
Единицы измерения.....	49
Закладка «По умолчанию».....	49
Свойства и категории номенклатуры.....	50
Заполнение планов видов характеристик.....	50
Валюты.....	51
Ввод новой валюты в справочник валют.....	51
Установка текущего курса и изменение истории курса валюты.....	52
Подразделения.....	52
Варианты реализации.....	53
Типы цен.....	54
Типы скидок и наценок.....	55
Условия действия скидок и наценок.....	55
Графики оплаты.....	56
Основные средства.....	57
Каналы размещения рекламы.....	58
Медиапродукты.....	60
Категории рекламных блоков.....	61
Типы рекламных блоков.....	61
Рекламные блоки.....	62
Поля дополнительной информации.....	65
Размеры рекламных блоков.....	66
Города.....	66
Учреждения.....	67
Бренды.....	67
Типы рекламных материалов.....	68
Рекламные материалы.....	68
Признаки размещений.....	69
Целевые группы.....	70
Отношения с контрагентами.....	70
Контактные лица.....	70
Виды контактной информации.....	70
Классификаторы.....	71
Банки.....	71
Классификатор единиц измерения.....	71
Классификатор стран мира.....	72
Адресный классификатор.....	72
Адресные сокращения.....	73
Документы, удостоверяющие личность.....	73
Номера ГТД.....	73
Должности организаций.....	74
Виды взаиморасчетов.....	74
Статьи затрат.....	74
Статьи движения денежных средств.....	74
<b>Глава 4. Документы.....</b>	<b>75</b>


Основные реквизиты и интерфейс документов .....	75
Документы в журнале и в списках документов .....	75
Диалог документа .....	76
Заполнение табличной части документа .....	83
Действия с документами .....	85
Ввод нового документа .....	85
Копирование документа .....	86
Ввод одних документов на основании других .....	86
Проведение документов .....	87
Печать документов .....	87
Ценообразование .....	88
Установка цен медиапродуктов и блоков .....	88
Установка цен монтажных работ .....	89
Установка скидок и наценок .....	90
Установка порядка действия скидок .....	91
Установка цен номенклатуры .....	92
Продажи .....	93
Заказ покупателя .....	93
Счет на оплату покупателю .....	99
Автоматическое создание счетов на оплату по этапам оплат .....	100
Реализация товаров и услуг .....	101
Автоматическое создание реализаций товаров и услуг по заказам покупателей .....	101
Корректировка долга .....	102
Заказ на собственные размещения .....	103
Производство .....	103
Заявка на монтажные работы .....	103
Наряд на монтаж .....	105
Монтажные работы .....	108
Заявка на фотоотчеты .....	110
Наряд на фотоотчеты .....	110
Фотоотчет .....	111
Групповая отправка фотоотчетов по Заказу .....	112
Складской учет товаров и рекламных материалов .....	113
Оприходование товаров и материалов .....	113
Требование-накладная .....	115
Инвентаризация товаров на складе .....	116
Планирование продаж .....	117
Справочник «Показатели сценариев планирования» .....	117
Справочник «Сценарии планирования» .....	117
Планирование по заказам и продажам .....	118
Отчеты по планированию .....	119
Закупки и затраты .....	119
Заказ поставщику .....	119
Поступление товаров и услуг .....	119
Денежные средства .....	120
Общие принципы работы с документами движения денежных средств .....	120
Банк .....	120
Касса .....	127
Основные средства .....	130
Принятие к учету ОС .....	130
Списание ОС .....	132
Документ «Перемещение ОС» .....	132
Передача ОС .....	133
Изменение состояния рекламных конструкций .....	133
Разрешение на установку и эксплуатацию .....	134

Планирование расходов по рекламной конструкции .....	134
Заявка на работы по техническому обслуживанию .....	136
Наряды на работы по техническому обслуживанию .....	136
Управление отношениями с клиентами .....	136
Календарь пользователя .....	136
Документы контрагентов .....	138
ABC-классификация покупателей .....	138
Классификация покупателей по стадиям взаимоотношений .....	138
События .....	139
Учет агентских вознаграждений .....	140
Справочник «Варианты расчета агентских вознаграждений» .....	140
Документ «Начисление агентских вознаграждений» .....	141
Отчет «Ведомость по агентским вознаграждениям» .....	142
Регламентные документы .....	142
Начисление амортизации .....	142
Расчет плановой себестоимости рекламных конструкций .....	143
<b>Глава 6. План размещений .....</b>	<b>145</b>
Общие сведения и интерфейс .....	145
Проведение размещений .....	151
Размещение рекламы через выделение ячеек .....	152
Редактирование размещений .....	153
<b>Глава 7. Обработки .....</b>	<b>155</b>
Обработка размещений .....	155
Отбор данных .....	155
Действия, проводимые «Обработкой размещений» .....	157
Анализ просроченных резервов .....	158
Электронная почта (встроенный почтовый клиент) .....	159
Учетные записи электронной почты .....	159
Получение и отправка писем .....	160
Шаблоны печати во внешних приложениях .....	162
Завершение работы пользователей .....	163
<b>Глава 8. Отчеты .....</b>	<b>164</b>
Порядок работы с отчетами .....	164
Настройка отчетов .....	165
Выбор периода формирования отчета и показателей отчета .....	165
Установка группировок .....	166
Отбор данных в отчетах .....	167
Настройка диаграммы .....	168
Размещение рекламы .....	171
Размещения рекламы .....	171
Размещения рекламы (диаграмма) .....	172
ABC – анализ размещений рекламы .....	172
Использованные скидки и наценки .....	173
Рекламные возможности .....	174
Анализ использования рекламных возможностей .....	175
Производство .....	176
Анализ проведения монтажных работ .....	176
Ведомость по монтажным работам .....	178
Монтажные работы .....	178
График монтажных работ .....	179

График фотоотчетов .....	179
Ведомость работ по обслуживанию рекламных конструкций .....	180
Анализ выполнения работ по обслуживанию рекламных конструкций .....	180
Заказы покупателей.....	180
Заказы покупателей.....	180
Ведомость по заказам покупателей.....	181
Анализ заказов покупателей по этапам оплаты.....	181
Заказы поставщиков.....	181
Ведомость по заказам поставщикам .....	181
Закупки и затраты .....	182
Закупки товаров и услуг.....	182
Затраты.....	182
Ведомость по взаиморасчетам с подотчетными лицами .....	182
Денежные средства .....	183
Ведомость по денежным средствам.....	183
Движения денежных средств.....	183
Платежный календарь .....	183
Остатки денежных средств .....	184
Анализ остатков денежных средств по дням .....	184
Неоплаченные входящие и исходящие платежи .....	184
Заявки на расходование средств.....	184
Планируемые поступления денежных средств.....	185
Основные средства.....	185
Ведомость по основным средствам .....	185
Отчет по инвентаризации основных средств .....	185
Состояние согласования рекламных конструкций.....	185
Отчет по инвентаризации рекламных конструкций.....	185
Анализ запланированных расходов по рекламным конструкциям.....	185
Отношения с контрагентами .....	185
Отчет по событиям .....	185
Отчет о контактной информации .....	186
Анализ контрагентов .....	186
Анализ событий и источников информации покупателей.....	186
Анализ стадий взаимоотношений с покупателями .....	186
Взаиморасчеты с контрагентами .....	187
Анализ счетов на оплату .....	187
Ведомость по расчетам с контрагентами .....	187
Ведомость по взаиморасчетам с контрагентами.....	187
Задолженность по контрагентам .....	188
Дебиторская задолженность по интервалам .....	188
Расчет рекомендуемой суммы задолженности .....	189
Запасы на складах .....	189
Ведомость по товарам и материалам на складах.....	189
Ведомость по партиям товаров и материалам на складах .....	190
Ведомость по перемещению товаров и материалов.....	190
Анализ поступления рекламных материалов.....	191
Продажи.....	191
Продажи компании за период.....	191
Валовая прибыль.....	191
Прибыли и убытки.....	192
Прибыль по заказам.....	192

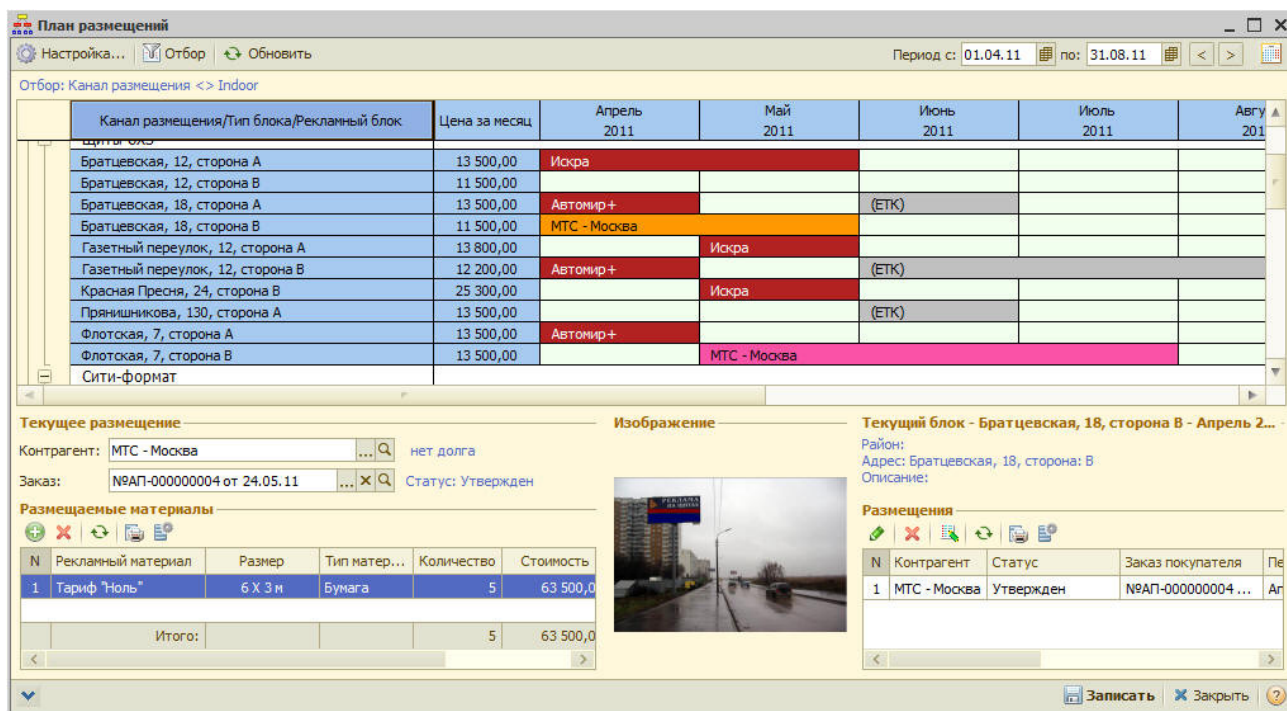
## Глава 6. План размещений

### Общие сведения и интерфейс

Форма «План размещений» предназначена для размещения и редактирования размещений рекламы. Открыть «План размещений» можно из основного меню программы, выбрав «Документы» / «Продажи» / «План размещений» или щелкнув кнопку  на основной панели инструментов программы.

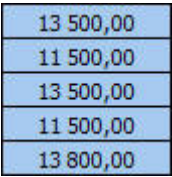


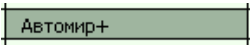

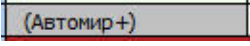
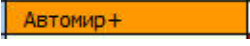
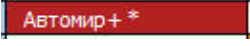

Основные функциональные возможности «Плана размещений» представлены ниже:



- Создание прямых продаж рекламных материалов в рекламных блоках
- Создание прямых продаж на выделенных областях сетки
- Снятие продаж с выделенных областей плана
- Редактирование параметров продаж



Форма «План размещений» представляет собой таблицу, в строках которой указываются рекламные блоки в разрезе периода, а в столбцах - календарные даты или периоды (неделя, месяц, квартал или год). Цвет фона ячеек, цвет и начертание шрифта в ячейках может отличаться в зависимости от типа рекламного блока и проведенных продаж в этом рекламном блоке. Ниже описываются возможные виды ячеек.

<table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr><td>Братцевская, 12, сторона А</td></tr> <tr><td>Братцевская, 12, сторона В</td></tr> <tr><td>Братцевская, 18, сторона А</td></tr> <tr><td>Братцевская, 18, сторона В</td></tr> <tr><td>Газетный переулоч, 12, сторона А</td></tr> </table>	Братцевская, 12, сторона А	Братцевская, 12, сторона В	Братцевская, 18, сторона А	Братцевская, 18, сторона В	Газетный переулоч, 12, сторона А	<p>Первый столбец слева отображает название рекламного блока (носителя). Один рекламный блок создает одну строку в Планае.</p> <p>Блок начинает «действовать» с даты установки, которая указывается в карточке рекламного блока (см. на стр.62).</p>
Братцевская, 12, сторона А						
Братцевская, 12, сторона В						
Братцевская, 18, сторона А						
Братцевская, 18, сторона В						
Газетный переулоч, 12, сторона А						

	<p>Вторая и последующие колонки содержат дополнительные поля информации. Это могут быть цены размещения в рекламном блоке, цена монтажа или произвольные реквизиты рекламного блока. Следует обратить особое внимание на то, что цены выводятся только на начало периода. Если выбран обширный период просмотра и цены менялись в течение этого периода, может сложиться ситуация, когда размещения будут проводиться не по тем ценам, что пользователь видит в Плане.</p> <p>По умолчанию колонка с дополнительной информацией не выводится. Включение вывода дополнительных полей производится по кнопке «Настройка», а сам список возможных дополнительных полей определяется в справочники «Поля дополнительной информации» (см. на стр.65).</p>
	<p>В строках, разделяющих «План размещения» на несколько логических частей, отображается наименование типа блока, города или любого другого параметра. Ниже строки с наименованием идут блоки, которые относятся к данной группировке. Набор разделителей выбирается в форме «Настройка» / «Порядок вывода», можно выбрать не более двух параметров. Если порядок вывода не задан, то рекламные блоки выводятся с группировками «Канал размещения» / «Медиапродукт».</p>
	<p>Основной тип ячеек таблицы. Светло-зеленый цвет фона ячейки символизирует свободный рекламный блок в указанном периоде.</p>
	<p>На темно-зеленом фоне отображаются активные резервы. В данном блоке на данном периоде существует размещение в статусе «В резерве».</p> <p>В данный блок можно поставить только размещения по заказам со статусом «Новый» или «В очереди».</p>
	<p>В блоке с темно-красным фоном существует размещение по заказу со статусом «Утвержден» и «Завершен». На основании таких размещений можно сделать документ «Заявка на монтажные работы».</p>
	<p>В скобках выводятся наименования контрагентов с размещениями в статусе «Новый» или «В очереди». В скобках может стоять более одного контрагента - это означает, что все они находятся в очереди на выбранную поверхность.</p>
	<p>На темно-желтом фоне отображаются размещения текущего заказа контрагента, выбранного на панели информации внизу «Плана размещения». Цвет размещений текущего клиента не зависит от статуса заказа.</p>
	<p>Со звездочкой отображается частичное заполнение отображаемого периода. Такое может произойти, например, в случае отображения Плана на квартал при проведенных месячных продажах.</p>
	<p>Произвольными цветами выделяются ячейки имеющие размещения с установленным признаком. Например, «Бонус» или «Социальная реклама». Для признака должно быть включено выделение цветом (см. на стр.69).</p>


	<p>Заштрихованный серым цветом период символизирует отсутствие данного блока в этом периоде. Блок либо еще не был установлен, уже удален или не используется.</p> <p>Даты установки рекламной конструкции и ее удаления указываются в карточке рекламного блока (см. на стр.62).</p> <p>Точно также выводятся полностью проданные рекламные блоки в случае включения режима «Показывать только свободные блоки» по кнопке «Настройка».</p>
	<p>Желтое подсвечивание ячейки говорит о том, что в этот блок планируется проведение размещения текущего клиента. Пользователь кликнул в эту ячейку в процессе размещения рекламы, но сделанные размещения еще не были записаны. Для того, чтобы подготовленные размещения попали в базу данных, следует нажать кнопку «Записать».</p> <p>Если подготовленные («желтые») размещения не записать и закрыть План, то такие размещения пропадут.</p> <p>По подготовленным, но еще незаписанным размещениям можно посмотреть «Отчет по размещениям», который можно вызвать из контекстного меню Плана. Это может быть полезно при большом наборе размещений как функция самоконтроля пользователя перед записью.</p>

## Основной блок настроек «Плана размещений»

Под заголовком формы находятся основные кнопки управления «Плана размещений».



**Период просмотра** – период, на который отображается «План размещений». При открытии формы длительность периода устанавливается в соответствии с настройками пользователя или текущего заказа. Для каждого пользователя можно определить свой период просмотра по умолчанию. Кнопки со стрелками «<>» переводят период просмотра Плана относительно текущего с шагом, указанным в настройках пользователя. Если пользователь задает период просмотра вручную, требуется нажать кнопку «Обновить» для перерисовки «Плана размещений». Следует обратить внимание на то, что после определения вручную даты начала или конца просмотра необходимо нажать клавишу **Enter** или перевести курсор в другое поле, чтобы процедура обновления «Плана размещений» смогла воспользоваться введенными данными.

**Кнопка «Выбор периода»**  - открывает формы выбора периода, на который будет отображаться план. После выбора периода дата начала и конца периода устанавливается в «Периоде просмотра», и план автоматически обновляется.

**Кнопка «Настройка»** - открывает форму настройки «Плана размещений». В дочерней форме «Настройка параметров» указываются варианты отображения поверхностей в Пlane, вариант сортировки Плана и настройки интерфейса.

**Кнопка «Отбор»** - открывает в верхней части Плана реквизиты настройки фильтров вывода информации в Пlane размещений (это же действие выполняется по нажатию клавиш **Ctrl+2** на клавиатуре). Отображаются только основные критерии отборов. Для более детальной фильтрации следует воспользоваться формой настроек Плана (кнопка «Настройка»), где можно самостоятельно добавить новые критерии отбора.

**Кнопка «Обновить»** - «перерисовывает» сетку с текущими параметрами по актуальному состоянию базы данных. Во многих случаях обновление сетки происходит автоматически, например, при смене варианта сортировки. Однако есть действия, при которых план будет «перерисован» только после нажатия кнопки «Обновить», например, изменение периода отображения плана в случае «ручного» изменения дат.



## Настройка параметров «Плана размещения»

В дочерней форме «Настройка параметров» настраиваются основные параметры отображения «Плана размещения». Указывается вариант отображения цен, варианта сортировки и другие настройки интерфейса.

**Детализация по периодам**– выбор из перечисления «День, Неделя, Месяц, Квартал, Год». Влияет на периодичность отображения рекламных блоков в сетке.

**Отображать статусы размещений** – при выборе режима в ячейки Плана будет выводиться информация о статусах размещенной рекламы.

**Отображать наименование покупателей** – при выборе данного режима в ячейки Плана будет выводиться название клиента, реклама которого размещена на конструкции.

**Произвольная настройка** – дает возможность выводить в ячейки Плана сразу несколько показателей из списка ниже, содержащих информацию о совершенной продаже.

**Отображать группировки** – включает режим отображения группировок рекламных блоков слева от «Плана размещения». Строки с рекламными блоками будут сгруппированы в соответствии с выбранным вариантом сортировки в группе переключателей «Группировать по» этой же формы.

**Выводить панель изображения блока** – вывод в нижней части «Плана размещения» окна с изображением рекламного носителя. Данное изображение предварительно должно быть загружено в карточку рекламного блока (см. на стр.64).

**Использовать быстрый ввод размещений** - выбор этого режима влияет на порядок проведения размещений рекламы в выходах рекламных блоков. Если данная опция не выбрана, то при двойном щелчке мыши по ячейке таблицы будет появляться диалоговое окно с параметрами предстоящей продажи. Если же выбран режим быстрого ввода размещений (флаг установлен), то после двойного щелчка никаких вопросов пользователю поступать не будет.

**Группировать по** - выбор реквизитов справочника «Рекламные блоки», по которым будет сгруппирован План. Можно выбрать не более двух параметров. Третий и далее по счету

параметры не будут учитываться. Если список «Группировать по» пуст, то рекламные блоки группируются по «Канал размещения» / «Тип блока» / «Рекламный блок».

**Сортировать по** – выбор реквизита «Рекламного блока», по которому будет выполнена сортировка рекламных блоков.

**Показывать дополнительные поля** – в План могут быть выведены дополнительные поля, отмеченные галочками. Дополнительные колонки отображаются правее наименований рекламных блоков. По кнопке «Изменить» над списком открывается справочник «Поля дополнительной информации», в котором определяется возможный список полей для выбора. Там же настраивается ширина дополнительных полей. Подробнее о заполнении этого справочника см. на стр.66. Есть возможность закреплять несколько полей, в таком случае в Плате размещения колонки с этими полями будут зафиксированы, и при перемещении линейки прокрутки Плана вправо, данные колонки всегда будут оставаться на экране. Необходимо иметь ввиду, что фиксируется не только закрепленное поле, но и те поля, которые шли выше по списку. К примеру, на картинке выше закреплено не только поле «Размер конструкции», но и поля находящиеся выше: «Цена за месяц» и «Цена за монтаж».

### Закладка «Отбор»

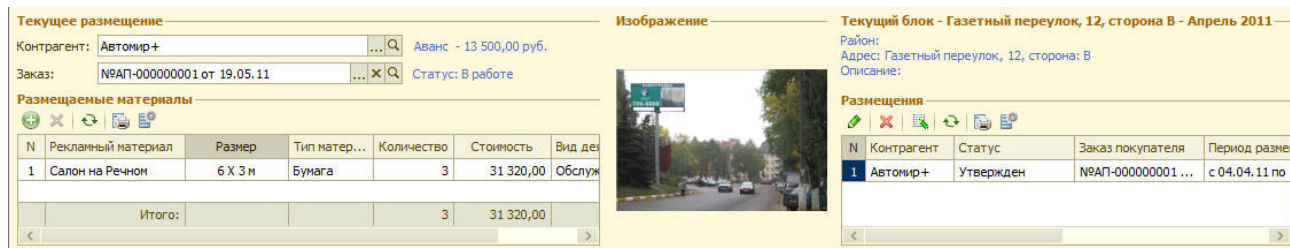
**Показывать только свободные блоки** – в План будут выведены только незабронированные и непроданные периоды блоков.


**Показывать только размещения контрагента** – отметив этот флаг, пользователь выведет в «План размещения» только текущего выбранного контрагента. Внимание, если контрагент не выбран, «План размещения» окажется пустым.

**Отбор по рекламным блокам** – детальный отбор по параметрам рекламных блоков. Предоставляется возможность сделать отбор по цене, городу и многим другим параметрам в системе отбора

### Панель информации

В нижней части обработки «План размещения» располагается поле с основными данными для проведения размещений. На панели отображается контрагент, заказ, рекламный материал, изображение носителя, дополнительная информация о блоке и другие размещения в нем.



Для большего удобства медиапланирования панель информации можно скрыть, нажав кнопку  в левом нижнем углу формы или воспользовавшись сочетанием клавиш Ctrl+1.

### Секция «Текущее размещение»

**Контрагент** – покупатель рекламных возможностей. После выбора контрагента и заказа его размещения подсвечиваются темно-желтым цветом (подсвечиваются только размещения, сделанные на основании Заказов со статусом «В резерве», «На утверждении», «Утвержден» и «Завершен»). Даже если у выбранного клиента в текущем периоде проходит несколько рекламных кампаний, но заказ не был выбран, то подсветки блоков не будет.

**Заказ** – документ «Заказ» выступает в качестве основания размещения рекламы и символизирует собой рекламную кампанию клиента.

### Блок параметров «Размещаемые материалы»

Список макетов размещаемых в рамках текущего Заказа.


**Текущее размещение**


Контрагент: Автомир+ ... Q Аванс - 13 500,00 руб.

Заказ: №АП-00000001 от 19.05.11 ... X Q Статус: В работе

**Размещаемые материалы**

N	Рекламный материал	Размер	Тип матер...	Количество	Стоимость	Вид
1	Салон на Речном	6 X 3 м	Бумага	3	31 320,00	Обс
2	Салон на Школьной	6 X 3 м	Винилова...			
Итого:				3	31 320,00	

Выделенный в текущий момент рекламный материал доступен для размещения в Плана. Если нужно разместить материал, которого еще нет в списке, требуется предварительно его добавить в список (кнопка ). Если ни один рекламный материал не будет выбран и выделен, то его будет необходимо указать в момент размещения, иначе размещение рекламы не будет записано.

По кнопке  открывается форма настройки списка. Дополнительно в список можно вывести колонки с информацией об предоставленных скидках, бренде, виде деятельности и т.п.

## Секция «Изображение»

Изображение рекламного носителя выводится, только если включена соответствующая опция в настройках «Плана размещения». Само изображение должно быть предварительно задано в карточке рекламного блока.

## Секция «Блок...» и «Размещения»

В левом нижнем углу Плана выводится список размещений выделенного блока и дополнительная информация о рекламном блоке.

В заголовке блока выводится наименование блока и выбранный период размещения, а также информация о районе, адресе и краткое описание наружной конструкции. Все эти параметра задаются в карточке рекламного блока (см. на стр.62).


**Текущий блок - Газетный переулок, 12, сторона А - Май 2011**

Район:  
Адрес: Газетный переулок, 12, сторона: А  
Описание:

**Размещения**

N	Контрагент	Статус	Заказ покупателя	Период разме
1	Автомир+	Новый	№АП-00000001 ...	Май 2011
2	Искра	Утвержден	№АП-00000003 ...	Май 2011

В списке представлены все размещения рекламы рекламного блока. В строках списка находятся проведенные размещения. В зависимости от текущего статуса заказа изменяется цвет фона записей. Утвержденные и завершенные размещения выводятся на белом фоне, «новые» и «в очереди» - на сером фоне, «зарезервированные» - на светло-сером, «к утверждению» - на светло-желтом. В блоке, предназначенном для одного размещения, в период может быть только одна «белая» строка и множество строк других цветов.

Набор полей (столбцов) таблицы настраиваемый. Полный список возможных полей можно увидеть, нажав кнопку «Настройка списка» . В этом же списке можно отметить галочками необходимые поля и изменить их порядок.

Двойной щелчок мыши по строке таблицы открывает обработку «Просмотр размещения».

## Проведение размещений

Перед проведением размещений рекламы необходимо указать все необходимые реквизиты будущей продажи. Требуется указать клиента, его рекламную кампанию и рекламный материал к размещению. В качестве основания рекламной кампании выступает документ «Заказ покупателя».

После определения контрагента и заказа можно приступить к размещению выбранного рекламного материала в сетке «Плана размещений». Двойной щелчок мыши по свободной ячейке проводит подготовку к размещению рекламы на выбранной конструкции в указанном периоде.

Размещение рекламных материалов может проводиться только в блоках совпадающих с материалом по размеру. При попытке разместить материал в блоке несоответствующего типа выдается предупреждающее сообщение, и размещение не проводится. Подробнее о типах рекламных блоков и о типах рекламных материалов читайте на стр. 61 и 68.

После двойного щелчка по ячейке появляется диалоговое окно с настройками параметров продажи.

Стоимость размещения		Скидки и наценки (1)	
Цена (руб.):	12 200,00	Сумма без скидки:	12 200,00
Ставка НДС:	Без НДС	Сумма скидки:	1 220,00
		Всего (руб.):	10 980,00

**Блок** – рекламный блок, который был выбран двойным щелчком мыши.

**Материал** – рекламный материал (макет), размещаемый в блоке.

**Признак** – дополнительный признак данного размещения рекламы в указанном периоде. Этот параметр может использоваться для проведения дополнительной аналитики продаж по «нестандартным» размещениям (например, социальная реклама, бартер, бонус). Так же размещения с указанным признаком могут быть подсвечены выбранным цветом в «Плане размещений». Данный реквизит доступен, если включен режим использования признаков размещений в «Настройках учета» (см. на стр.17). Набор доступных признаков и их «цвета» задается в справочнике «Признаки размещений» (см. на стр.69).

**Статус** – статус данного размещения. Список доступных статусов заполняется для каждого пользователя программы индивидуально в соответствии с настройками дополнительных прав (см. на стр.36). При создании нового размещения существует возможность выбора одного из четырех основных статусов – Новый (не бронирует позицию), В резерве (производит бронирование), В очереди (ставит размещения в очередь) и Утвержден (производит бронирование и позволяет выписать заявку на монтаж). Если в выбранной ячейке уже находится размещение, которое забронировало выбранную позицию, то программа позволит сделать размещение только со статусом «Новый» или «В очереди». Иными словами, в любой ячейке может быть сколько угодно размещений в статусе «Новый» или «В очереди» и не более одного размещения в статусе «В резерве» или «Утвержден».

Все «новые» размещения равнозначны. В форме просмотра размещений они будут отображаться в порядке ввода в систему, однако это никак не влияет на возможность утверждения любого из них. При снятии резерва (перевод из статусов «В резерве» или «Утвержден» в статусы «Новый» или «Отклонен») менеджеры, работающие с клиентами в статусе «Новый», получают уведомление о снятии резерва в виде Задачи. Для корректной работы этого механизма нужно

чтобы он был включен в настройках параметров учета (см. на стр.17) и пользователь системы был сопоставлен с физическим лицом, выполняющим роль менеджера клиента (см. на стр.31).

**Срок резерва** – по умолчанию устанавливается автоматически в соответствии с установленной глубиной резерва в договоре контрагента, по которому оформлен Заказ (см. на стр.44). Выбранный срок резерва не влияет на поведение этого размещения. Этот параметр используется для отбора размещений в обработке «Анализ просроченных резервов». При постановке флага «Использовать механизм автоматического снятия и перемещения резервов (см. «Настройка параметров учета» на стр.15) Заказы, у которых истёк срок резерва, будут автоматически переведены в статус «Отклонен», а на их место перемещены следующие размещения в очереди.

### Закладка «Стоимость размещений»

**Цена** – цена по прайсу в соответствии с типом цен, установленным для договора с контрагентом (см. «Оформление договоров для контрагента» на стр.43).

**Ставка НДС** – ставка и вариант расчета НДС устанавливается в соответствии с типом цены, используемом при размещении (см. «Типы цен» на стр.54).

**Кнопка «Записать»** - устанавливает предполагаемое размещение на выбранную конструкцию в выбранный период. Ячейка подсвечивается желтым цветом. Дальнейшие действия по записи и утверждению размещений аналогичны действиям при размещении в автоматическом режиме ввода.

### Закладка «Скидки и наценки»

На закладке отображаются скидки, которые будут применены к данному размещению. Также выводится информация об условии их действия и периоде действия.

Механизмов добавления или удаления скидок в форме нет. Для редактирования автоматически назначенных скидок нужно воспользоваться документов «Заказ покупателя» (закладка «Скидки») или «Обработкой размещений».

После нажатия кнопки «Записать» в форме «Новое размещение» ячейки рекламного блока после размещения в нем рекламных материалов будут выделены желтым цветом.

**Важно!** Ячейки с желтым фоном символизируют размещения, подготовленные к записи, но еще не записанные. В случае закрытия «Плана размещений» или выбора другого контрагента подготовленные к записи размещения будут аннулированы.

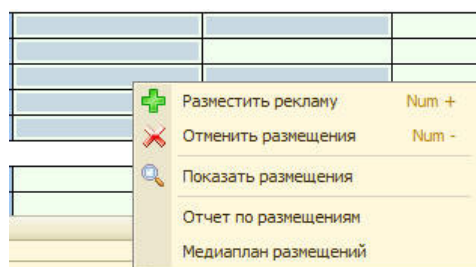
Подготавливать размещения к записи можно на различных периодах «Плана размещений» и на различных каналах. При переводе сетки из периода в период и между каналами подготовленные размещения не пропадают и будут записаны одновременно при нажатии кнопки «Записать».

Проконтролировать свои действия перед записью размещений можно, выбрав пункт «Отчет по размещениям» из контекстного меню Плана (клик правой клавишей мыши по любой ячейке Плана).

### Размещение рекламы через выделение ячеек

Имеется возможность проведения размещений рекламы сразу в нескольких отмеченных ячейках.

Перед размещением рекламы необходимо отметить ячейки, в которых будет проведено размещение рекламы. Для этого нужно обвести необходимые ячейки мышью с нажатой левой клавишей или отметить их, удерживая клавишу Ctrl. Допускается комбинирование этих двух способов.





Выделив необходимые ячейки, нужно вызвать контекстное меню, щелкнув правой клавишей мыши по любой выделенной ячейке, и выбрать пункт «Разместить рекламу» или нажать клавишу «+» на дополнительной цифровой клавиатуре.

Аналогичным способом можно отменить подготовленные и еще не записанные размещения. Для этого необходимо выделить ячейки, подсвеченные желтым, одним из способов, описанным выше, и вызвать контекстное меню. В меню выбрать пункт «Отменить размещения».

### Редактирование размещений

В форме «Размещение рекламы» показывается детальная информация о проведенной продаже. Открыть обработку можно из списка «Состав блока» в Плате или через список «Показать размещения», который открывается через контекстное меню Плате.

**Размещение рекламы \***

Контрагент: Автомир+      Договор: По Договору 2

Основание: Заказ покупателя АП-000000013 от 26.08.2011 19:39:29      Признак:

**Параметры размещения**

Период с: 01.10.2011 по: 31.10.2011      Статус: Утвержден

Блок: Красная Пресня, 24, сторона В      Срок резерва:

Материал: 01.10 - Салон на Школьной, 10.10 - Салон на Речном

Тип: Виниловая пленка, Размер: 6 X 3 м

Вариант реализации: Собственная продажа.

**Стоимость**

Цена (руб.): 25 300,00 за месяц      Сумма без скидки: 25 300,00

Ставка НДС: Без НДС      Сумма скидки: 1 265,00

Всего (руб.): 24 035,00

Агентское вознаграждение: 2 403,50 руб.

**Скидки и наценки**

Пересчитать

Тип скидки	Процент	Сумма	Условие действия	Период действия
Дополнительная	5,00000	1 265,00		

Примечания:

Записать      Закрыть

Обработка показывает одну продажу рекламного материала контрагента в один из рекламных блоков.

Большинство реквизитов документа повторяют параметры продажи, определяемые в «Плате размещений» в момент размещения рекламы (форма «Новое размещение»). Однако некоторые из реквизитов стоит рассмотреть подробнее.


**Договор** – любые сделки с контрагентами в конфигурации обязательно относятся к одному из договоров с контрагентом. Реквизит заполняется по договору заказа.


**Признак** – дополнительный признак данного размещения рекламы в указанном периоде. Этот параметр может использоваться для проведения дополнительной аналитики продаж по «нестандартным» размещениям (например, социальная реклама, бартер, бонус). Также размещения с указанным признаком могут быть подсвечены выбранным цветом в «Плате размещений». Данный реквизит доступен, если включен режим использования признаков размещений в «Настройках учета» (см. на стр.17). Набор доступных признаков и их «цвета» задается в справочнике «Признаки размещений» (см. на стр.69).

**Период** – поля заполняются автоматически по выбранному рекламному блоку.

**Срок резерва** – дата, до которой зарезервирована конструкция. Дата подставляется автоматически, в зависимости от настроек Договора и Заказа, по которому проходило размещение. **Блок** – наименование рекламного блока, в котором размещен рекламный материал клиента. При

нажатии кнопки «...» слева от наименования блока открывается список всех рекламных блоков канала.

**Материал** – наименование рекламного материала, который размещается в рекламном блоке. Рекламный материал может быть изменен. Также можно добавить дополнительные рекламные материалы, если в периоде размещения происходила смена макета. Добавление осуществляется по кнопке , открывается окно «Ротация», где добавляются новые материалы с указанием даты начала размещения. Данный функционал позволяет рассчитывать стоимость размещения на длительный период независимо от количества смены рекламных материалов за этот период. Таким образом, данные о размещении нескольких материалов на одном рекламном носителе можно хранить в одной строке заказа покупателя.

**Кнопка**  - открывает форму списка размещений в текущем рекламном блоке. В данном списке можно просмотреть «соседей» редактируемой продажи.

Функционал табличной части «Скидки и наценки» аналогичен функционалу закладки «Скидки и наценки» в документе «Заказ покупателя».

Если все реквизиты заблокированы, то это могло произойти по одной из двух причин:

- Закрыт период размещений в карточке канала на закладке «Закрытые периоды размещений» (см. на стр. 59).
- Закрыт заказ, на основании которого проводились размещения. В документе «Заказ» установлен статус «Завершен».